

## 附件 2：城中区 2019 年责任督学挂牌督导每月工作重点

### 1 月份：

1. 做好督导评估工作经费预算并上报区政府审批。
2. 对责任督学进行年度工作考核。

### 2 月份：

1. 制定 2019 年督导工作计划及督学培训计划。
2. 召开督学工作布置会暨学习培训会。
3. 责任督学制定工作计划并报督导室备案。进行开学工作集中督导检查，填写相关记录及反馈意见表。

### 3 月份：

1. 督导工作布置会暨培训会。
2. 对学校视导室建设工作提指导性意见建议。
3. 学习《城中区全面推进义务教育学区制管理改革实施方案》。

### 4 月份：

1. 召开督导工作布置会暨培训会。
2. 责任督学到学校进行常规性督导，听课、评课并填写相关记录。
3. 责任督学挂牌督导“四位一体”课题立项。

### 5 月份：

1. 召开督导工作布置会暨培训会。
2. 责任督学到学校进行安全管理、校园欺凌专项整治、德育

创新工作督导，并进行反馈。

### 6 月份:

1. 督导工作布置会暨培训会。
2. 责任督学到学校进行综合督导，并进行社会满意度调查。
3. 撰写相关总结。
4. 责任督学上交督学工作案例。
5. 责任督学挂牌督导“四位一体”课题开题。

### 7、8 月份:

1. 责任督学工作经验总结交流会。
2. 将督学案例汇编成册，出版《2018 年度城中区督学工作案例》。
3. 督学参加暑期干部培训班。

### 9 月份:

1. 下发调整城区督导委员会成员名单、调整督学责任区成员及划分名单。
2. 对新一届责任督学进行通识培训。
3. 责任区督学撰写个人督导计划并上交备案。
4. 责任区督学进行开学工作综合督导检查，并提交督导报告、整改意见书等材料。

### 10 月份:

1. 召开督学、视导工作布置会暨培训会。

2. 责任区督学对学校开展经常性督导(涉及八项督导内容),同时检查学校督学室、视导室的建设情况,并提交督导报告、整改意见书等材料。

### 11 月份:

1. 召开督学、视导工作布置会暨培训会。

2. 责任区督学进行校园安全、校园欺凌专项整治、预防一氧化碳中毒、德育创新工作等专项督导检查,并提交督导报告、整改通知书等材料。

### 12 月份

1. 责任区督学开展经常性督导,重点督查学生学习、体育锻炼和课业负担情况,参加学校会议,进行师生访谈工作,并提交督导报告、整改意见书等材料。

2. 责任区督学上交学期工作总结(纸质稿)。

3. 督导案例学习。